

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub  
wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień  
publicznych**

Zamawiający:

**GDDKiA Oddział Warszawa**

Przedmiot zamówienia ():

**Remont magazynu blaszanego w Rejonie w Płock na terenie Obwodu  
Drogowego w Gostyninie.**

Formularz ofertowy należy przysyłać na adres e-mail:

***kpszeszlo@gddkia.gov.pl*** do dnia **25.02.2026 r.**

Osoba prowadząca sprawę: **Kamila Pszeszło**

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia<sup>1)</sup>: **120 dni od daty podpisania umowy**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane:

**1. 100 % cena**

**2. Z postępowania o udziale zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art.7 st.1 bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022, poz.835)**

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 170 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym wraz z kosztorysem ofertowym i oświadczeniem sankcyjnym. Oferty niekompletne lub złożone przez wykonawców podlegającym wykluczeniu nie będą rozpatrywane.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

**A K C E P T U J Ę**

Dokument podpisany elektronicznie przez:

dnia 16-02-2026 r

imię i nazwisko  
w Centrali kierownika komórki organizacyjnej\  
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona

- 
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
  - 2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)